

Arbeitgeber (ggf. Stempel)

.....

.....

.....

.....

Hafenstraße 3-5
48153 Münster

Tel.: 0251 - 133 483 - 0

Fax: 0251 - 133 483 - 50

www.Friedrich-Steuerberater.de

Mail@Friedrich-Steuerberater.de

Personaldatenerfassung

sozialversicherungspflichtige Beschäftigung (über 520 €/ Monat)

Den vollständig ausgefüllten Fragebogen lassen Sie uns bitte kurzfristig per Fax (0251 - 133 483 - 50) oder per Post zukommen.

1. Arbeitnehmerdaten		<input type="checkbox"/> Frau	<input type="checkbox"/> Herr
Nachname	Steuerliche IdNr. [.....]		
Vorname	Krankenkasse		
Straße, Hausnummer	Elterneigenschaft	<input type="checkbox"/> ja (Nachweis liegt bei)	
Postleitzahl, Ort	Beihilfeanspruch	<input type="checkbox"/> ja (Nachweis liegt bei)	
Geburtsdatum [.....]	Rentenvers.-Nr. [.....]		
Geburtsname	Bankverbindung (Gehaltskonto):		
Geburtsort	Kreditinstitut		
Staatsangehörigkeit	IBAN [DE] [.....]		
Datum Berufs-Abschlussprüfung [.....]	BIC [.....]		
<small>(Monat / Jahr)</small>			

2. Beschäftigungsdaten		Befristung <input type="checkbox"/> ja bis [.....] <input type="checkbox"/> nein						
Beschäftigungsbeginn [.....]	Arbeitszeit pro Woche:							
beschäftigt als	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So	Gesamt
Bruttogehalt								
<input type="checkbox"/> Tarifbindung vereinbart								

3. Höchster Schulabschluss	4. Höchste Berufsausbildung
<input type="checkbox"/> Ohne Schulabschluss	<input type="checkbox"/> Ohne beruflichen Ausbildungsabschluss
<input type="checkbox"/> Haupt- / Volksschulabschluss	<input type="checkbox"/> Anerkannte Berufsausbildung
<input type="checkbox"/> Mittlere Reife / gleichwertiger Abschluss	<input type="checkbox"/> Meister / Techniker / gleichwertiger Fachschulabschluss
<input type="checkbox"/> Abitur / Fachabitur	<input type="checkbox"/> Bachelor
	<input type="checkbox"/> Diplom / Magister / Master / Staatsexamen
	<input type="checkbox"/> Promotion

5. Weitere Vereinbarungen	
<input type="checkbox"/> Vermögenswirksame Leistungen (vL)	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Fahrtkostenerstattung	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Betriebliche Altersversorgung (bAV)	<input type="checkbox"/>

Benötigte Unterlagen (bitte unbedingt einreichen)

bei Vorbeschäftigung(en) Kopie(n) der Lohnsteuerbescheinigung(en)

ggf. Kopie Sparvertrag vL / Vertrag bAV (vgl. oben)

ggf. zum Nachweis der Elterneigenschaft (Pflegeversicherung) - Kopie der Geburtsurkunde Ihres Kindes

ggf. Nachweis dass Anspruch auf Beamtenbeihilfe besteht (Keine AN-Beiträge bei Pflegeversicherung)

Datum, Ort

Unterschrift Arbeitnehmer